

FICHE DE POSTE

I - DESCRIPTION DU POSTE

1. *Intitulé du poste :*

Ouvrier Polyvalent (Manœuvre)

2. *Le positionnement du poste dans l'organisation :*

Sous l'autorité du directeur d'usine

II - MISSIONS ET ATTRIBUTIONS

1. *Tâches prioritaires :*

- Connaissance des normes de sécurité
- Capacité à lire un plan simple d'exécution
- Préparer le matériel adapté
- Aménager des zones de stockage
- Décharger des marchandises, des produits
- Approvisionner les postes de travail
- Nettoyer des outils et du matériel de chantier
- Ranger un chantier
- passage des gaines, câbles, tuyau, etc.
- monter et démonter des cloisons,
- port de charge (menuiseries, cloisons, portes, fenêtres, etc.)

2. *Tâches secondaires :*

- Respecter les règles de sécurité de manière rigoureuse
- force de proposition sur des solutions alternatives innovantes
- Etre capable de s'intégrer dans un planning rigoureux
- Savoir communiquer avec une équipe, tout en étant capable de travailler seul
- Avoir de bonnes notions de bricolage

III - CONDITIONS D'EXERCICE

1. *Conditions de travail :*

- Travail en équipe à horaires réguliers définis par le contrat de travail
- Travail en intérieur et extérieur
- Travail en hauteur