

# FICHE DE POSTE

## I - DESCRIPTION DU POSTE

### 1. *Intitulé du poste :*

**Ouvrier Polyvalent (spécialisation agenceur)**

### 2. *Le positionnement du poste dans l'organisation :*

Sous l'autorité du directeur d'usine

## II - MISSIONS ET ATTRIBUTIONS

### 1. *Tâches prioritaires :*

- Lecture de plan et de schémas
- Organiser un poste de travail
- prise de mesures et marquages de matériaux bruts
- Renforcer une structure composée de panneaux
- découpe de pièce au côté
- Poser des matériaux isolants
- vérification de l'étanchéité
- pose et installation, mur, cloison, panneaux
- Poser des plafonds toile tendues
- pose de parquet flottant, sol stratifié, etc.
- Réaliser les finitions d'un ouvrage

### 2. *Tâches secondaires :*

- Respecter les règles de sécurité de manière rigoureuse
- force de proposition sur des solutions alternatives innovantes
- Etre capable de s'intégrer dans un planning rigoureux
- Savoir communiquer avec une équipe, tout en étant capable de travailler seul
- Avoir de bonnes notions de bricolage

## III - CONDITIONS D'EXERCICE

### 1. *Conditions de travail :*

- Travail en équipe à horaires réguliers définis par le contrat de travail
- Travail en intérieur et extérieur
- Travail en hauteur